

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ został wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora Szkoły nr 8/2023/2024 z dnia 29 września 2023r.

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. 1991 nr 95 poz. 425 z późn. zm.);
- 2) art. 105 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 poz. 59 z późn. zm.);
- 3) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2003 nr 6 poz. 69 z późn. zm.);
- 4) *Statut Szkoły*.

§ 1. Cele i zadania świetlicy szkolnej

1. Głównym celem pracy świetlicy szkolnej jest zapewnienie opieki wychowawczej uczniom przed lub po zajęciach szkolnych oraz stworzenie optymalnych warunków rozwoju.
2. Cele te są osiągane poprzez:
 - 1) stworzenie odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku;
 - 2) dbanie o bezpieczeństwo i dobre samopoczucie;
 - 3) rozwijanie zainteresowań i zamiłowań;
 - 4) propagowanie aktywnych form spędzania czasu wolnego;
 - 5) kształtowanie postaw prospołecznych i patriotycznych;
 - 6) wdrażanie zasad poprawnego współżycia i współdziałania w grupie;
 - 7) dbałość o kulturę życia codziennego;
 - 8) niwelowanie trudności dydaktycznych (pomoc w odrabianiu prac domowych);
 - 9) rozwijanie umiejętności radzenia sobie z różnymi sytuacjami trudnymi i problemowymi.

§ 2. Założenia organizacyjne

1. Świetlica szkolna jest czynna w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne oraz wychowawczo - opiekuńcze w Szkole.
2. Zajęcia świetlicowe są realizowane we wskazanych godzinach i pomieszczeniach według harmonogramu na dany rok szkolny.
3. Po zakończeniu zajęć w świetlicy szkolnej rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani zapewnić dziecku opiekę.
4. Zajęcia świetlicowe prowadzone są w grupach wychowawczych, liczących do 25 uczniów.
5. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są w pierwszej kolejności uczniowie wczesnej edukacji (dzieci rodziców pracujących zawodowo, także z rodzin niepełnych czy wielodzietnych).
6. Opieką doraźną zostają objęci uczniowie nie uczęszczający na lekcje religii lub uczęszczający na zajęcia pozalekcyjne.
7. Rodzice/prawni opiekunowie, których dzieci zostały przyjęte do świetlicy szkolnej, zobowiązani są do zapoznania się i przestrzegania *Regulaminu świetlicy szkolnej*, który udostępniony jest do wglądu w sekretariacie Szkoły, świetlicy, a także na stronie internetowej Szkoły.

§ 3. Zasady funkcjonowania świetlicy szkolnej

1. Świetlica szkolna realizuje swoje zadania wg rocznego *Planu Pracy Szkoły*.
2. Wychowawca świetlicy szkolnej odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po lekcjach. Świetlica szkolna prowadzi dzienny rejestr frekwencji zgłaszających się uczniów.
3. Nauczyciel świetlicy szkolnej wychodząc z dziećmi poza salę umieszcza na drzwiach świetlicy informację o aktualnym miejscu pobytu.
4. Zasady opuszczania świetlicy szkolnej przez dziecko określają rodzice w *Karcie zgłoszenia ucznia do świetlicy szkolnej*.

5. W przypadku braku pisemnej informacji w *Karcie zgłoszenia ucznia do świetlicy szkolnej* dziecko nie będzie mogło samodzielnie opuścić świetlicy (dotyczy dziecka powyżej 7 lat).
6. Ze względu na bezpieczeństwo dzieci nauczyciel świetlicy szkolnej może doraźnie zezwolić dziecku na samodzielne wyjście ze świetlicy wyłącznie na podstawie pisemnej informacji rodziców (dotyczy dzieci powyżej 7 lat, których rodzice nie wyrazili w *Karcie zgłoszenia* zgody na samodzielne wyjście).
7. Dzieci do lat 7 przyprowadzają i odbierają wyłącznie rodzice/opiekunowie prawni lub osoby pełnoletnie do tego upoważnione w *Karcie zgłoszenia ucznia do świetlicy szkolnej*.
8. Wszelkich zmian dotyczących informacji zawartych w *Karcie zgłoszenia ucznia do świetlicy szkolnej* mogą dokonać wyłącznie rodzice/opiekunowie prawni, potwierdzając je czytelnym podpisem i datą.
9. Rodzice (opiekunowie prawni) powiadamiają nauczycieli świetlicy o uczestnictwie ich dzieci w zajęciach pozalekcyjnych na terenie Szkoły.
10. W trosce o zdrowie i bezpieczeństwo dzieci rodzice powinni poinformować nauczycieli świetlicy szkolnej o problemach zdrowotnych dziecka.
11. Jednostka zajęć w świetlicy szkolnej wynosi 60 minut, przerwy regulowane są zgodnie z potrzebami grupy lub dziecka.

§ 4. Obowiązki uczniów uczęszczających do świetlicy szkolnej

Uczniowie powinni:

1. przestrzegać praw i obowiązków ucznia zgodnie ze Statutem Szkoły;
2. regularnie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach zorganizowanych w świetlicy szkolnej;
3. zachowywać się tak, aby nie przeszkadzać innym w nauce i zabawie;
4. respektować polecenia nauczycieli świetlicy szkolnej;
5. stosować się do zasad bhp podczas pobytu w świetlicy szkolnej;
6. szanować sprzęt i pomoce szkolne;
7. nosić obuwie zmienne oraz ubiór stosowny do pory roku i warunków atmosferycznych;

8. ustawiać plecaki w sposób prawidłowy w wyznaczonym do tego miejscu.

§ 5. Nagrody

Każdy uczeń świetlicy szkolnej może otrzymać nagrodę: za udział w konkursach, dobre zachowanie, wzorowe przestrzeganie Regulaminu świetlicy szkolnej, kulturę osobistą itp. w postaci:

1. pochwały ustnej;
2. pochwały pisemnej skierowanej do rodziców/opiekunów prawnych, wychowawcy klasy;
3. dyplomu;
4. nagród zgodnie ze Statutem Szkoły.

§ 6. Kary

1. Kary udzielane są uczniom za nieprzestrzeganie obowiązków ucznia, łamanie zasad zawartych w Regulaminie świetlicy szkolnej:
 - 1) upomnienie ustne
 - 2) ustne bądź pisemne powiadomienie rodziców/opiekunów prawnych i wychowawcy klasy;
 - 3) kary zgodne ze *Statutem Szkoły*;
 - 4) czasowe zawieszenie ucznia w możliwości korzystania ze świetlicy szkolnej;
 - 5) skreślenie ucznia z listy uczniów uczęszczających do świetlicy szkolnej.
2. Rodzice/opiekunowie prawni ucznia, który dokonał zniszczenia wyposażenia świetlicy szkolnej, są zobowiązani do naprawienia szkody.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. W świetlicy szkolnej prowadzona jest następująca dokumentacja:
 - 1) dziennik świetlicy szkolnej;
 - 2) *Regulamin świetlicy szkolnej*;
 - 3) *Plan pracy świetlicy szkolnej*;
 - 4) karty zgłoszeń ucznia do świetlicy szkolnej;

- 5) dokumentacja związana z naborem do świetlicy szkolnej.
2. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy świetlicy szkolnej decyduje Dyrektor Szkoły.
3. Wszelkich zmian w niniejszym *Regulaminie* dokonuje Dyrektor w postaci pisemnego aneksu.
4. *Regulamin* wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.