

## **PROCEDURA ORGANIZOWANIA POMOCY PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ**

PROCEDURA ORGANIZOWANIA POMOCY PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ została wprowadzona Uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 25 września 2019r.

### Podstawa prawna:

- 1) art. 22 ust. 2 pkt. 11 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. 1991 nr 95 poz. 425 z późn. zm.);
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2013 poz. 532 z późn. zm.)
- 3) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno - pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2017 poz. 1591 z późn. zm.)
- 4) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. 2017 poz. 1578 z późn. zm.)
- 5) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. 2019 poz. 373)
- 6) *Statut Szkoły.*

### **§ 1. Zasady organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej**

1. Szkoła udziela i organizuje uczniom uczęszczającym do Szkoły, ich rodzicom (prawnym opiekunom) oraz nauczycielom pomoc psychologiczno - pedagogiczną, na zasadach określonych w Rozporządzeniu.
2. Pomoc psychologiczno - pedagogiczna udzielana uczniowi w Szkole polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w Szkole, w

celu wspierania potencjału rozwojowego ucznia i stwarzania warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu Szkoły oraz w środowisku społecznym.

3. Potrzeba objęcia ucznia pomocą psychologiczno - pedagogiczną w Szkole wynika w szczególności:

- 1) z niepełnosprawności (osoby: niesłyszące, słabosłyszące, niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, i z niepełnosprawnościami sprzężonymi);
  - 2) z niedostosowania społecznego;
  - 3) z zagrożenia niedostosowaniem społecznym;
  - 4) z zaburzeń zachowania lub emocji;
  - 5) ze szczególnych uzdolnień;
  - 6) ze specyficznych trudności w uczeniu się;
  - 7) z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych;
  - 8) z choroby przewlekłej;
  - 9) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych;
  - 10) z niepowodzeń edukacyjnych;
  - 11) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego, kontaktami środowiskowymi;
  - 12) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.
4. Pomoc psychologiczno - pedagogiczna udzielana uczniowi, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1-3 wymaga także stosowania specjalnej organizacji nauki oraz odpowiednich metod i form pracy z dzieckiem.
5. Pomoc psychologiczno - pedagogiczna udzielana w Szkole rodzicom (prawnym opiekunom) uczniów i nauczycielom polega na wspieraniu ich w:
- 1) rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych;
  - 2) rozwijaniu umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy psychologiczno - pedagogicznej dla uczniów.

6. Korzystanie z pomocy psychologiczno - pedagogicznej w Szkole jest dobrowolne i nieodpłatne.
7. Dyrektor Szkoły organizuje pomoc psychologiczno - pedagogiczną.
8. Wychowawca klasy planuje i koordynuje udzielanie uczniowi pomocy psychologiczno - pedagogicznej.
9. Pedagog wspiera nauczycieli i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno - pedagogicznej.
10. Pomocy psychologiczno - pedagogicznej w Szkole udzielają uczniom nauczyciele oraz specjaliści wykonujący w Szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno - pedagogicznej.
11. Pomoc psychologiczno - pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy:
  - 1) z rodzicami (prawnymi opiekunami) uczniów;
  - 2) z poradniami psychologiczno - pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi;
  - 3) z placówkami doskonalenia nauczycieli;
  - 4) z innymi szkołami i placówkami;
  - 5) z organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.
12. Pomoc psychologiczno - pedagogiczna (z zastrzeżeniem wskazanym w §1 ust. 13) w Szkole jest udzielana z inicjatywy:
  - 1) ucznia;
  - 2) rodziców (prawnych opiekunów) ucznia;
  - 3) Dyrektora Szkoły;
  - 4) nauczyciela lub specjalisty, prowadzących zajęcia z uczniem;
  - 5) pielęgniarki środowiska nauczania i wychowania lub higienistki szkolnej;
  - 6) poradni;
  - 7) asystenta edukacji romskiej;
  - 8) pomocy nauczyciela;
  - 9) asystenta nauczyciela;
  - 10) pracownika socjalnego;
  - 11) asystenta rodziny;

- 12) kuratora sądowego;
- 13) organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.
13. Osoby wskazane w § 1 ust. 12 pkt. 2 i pkt. 5-13 wnioskuje w sprawie objęcia ucznia pomocą psychologiczno - pedagogiczną do Dyrektora Szkoły.
14. Skreślenie ucznia z listy korzystających z danej formy pomocy psychologiczno - pedagogicznej następuje w przypadku stwierdzenia trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia na zajęciach.
15. Skreślenie ucznia z zajęć jest równoważne z brakiem możliwości korzystania z danej formy pomocy w bieżącym roku szkolnym.
16. Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb edukacyjnych oraz udzielanie pomocy psychologiczno - pedagogicznej, w sytuacji tego wymagającej, odbywa się również w toku komunikacji zdalnej, z uwzględnieniem technik i metod komunikacji dostępnej wszystkim podmiotom (platforma Moodle).

## **§ 2. Formy udzielanej pomocy**

1. W Szkole pomoc psychologiczno - pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniami oraz przez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów, a także w formie:
  - 1) klas terapeutycznych;
  - 2) zajęć rozwijających uzdolnienia;
  - 3) zajęć rozwijających umiejętności uczenia się;
  - 4) zajęć dydaktyczno-wyrównawczych;
  - 5) zajęć specjalistycznych: korekcyjno - kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno - społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;
  - 6) zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
  - 7) zindywidualizowanej ścieżki kształcenia;
  - 8) porad i konsultacji;
  - 9) warsztatów.

2. W Szkole pomoc psychologiczno - pedagogiczna jest udzielana rodzicom (prawnym opiekunom) uczniów i nauczycielom w formie porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń.

### **§ 3. Działania nauczycieli i specjalistów**

1. Porady, konsultacje, warsztaty i szkolenia prowadzą nauczyciele i specjaliści.
2. Nauczyciele oraz specjaliści w Szkole wykonują swoje zadania poprzez:
  - 1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów;
  - 2) określanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów;
  - 3) rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu Szkoły;
  - 4) podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania;
  - 5) współpracę z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym.
3. Nauczyciele i specjaliści w Szkole prowadzą w szczególności:
  - 1) obserwację pedagogiczną w trakcie bieżącej pracy z uczniami mającą na celu rozpoznanie u uczniów:
    - a) trudności w uczeniu się,
    - b) jego potencjału oraz zainteresowań i szczególnych uzdolnień,
    - c) ryzyka wystąpienia specyficznych trudności w uczeniu się w klasach I-III;
  - 2) wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w trakcie bieżącej pracy z uczniem.
4. W przypadku stwierdzenia, że uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wymaga objęcia pomocą psychologiczno - pedagogiczną, odpowiednio nauczyciel lub specjalista niezwłocznie udziela tej pomocy w trakcie bieżącej pracy z uczniem i informują o tym wychowawcę klasy.

5. Dyrektor, we współpracy z wychowawcą, nauczycielami, specjalistami, ustala odpowiednie dla ucznia formy pomocy psychologiczno - pedagogicznej.
6. W przypadku rozpoznania wysokiego potencjału ucznia lub uzdolnień w określonych dziedzinach nauczyciele podejmują działań wspierające rozwój uzdolnień oraz zaspokajające potrzeby uczniów ze szczególnymi uzdolnieniami.
7. Sposoby rozpoznawania szczególnych uzdolnień przez poszczególnych nauczycieli to:
  - 1) obserwacja pedagogiczna;
  - 2) diagnoza pedagogiczna;
  - 3) analiza wytworów uczniowskich;
  - 4) analiza uzyskiwanych wyników przez uczniów zarówno na zajęciach lekcyjnych, jak i pozalekcyjnych;
  - 5) informacja o udziale uczniów w zajęciach pozaszkolnych i uzyskiwanych efektach;
  - 6) rozmowa z uczniem i rodzicem.
8. Wsparcie ucznia zdolnego może być zorganizowane na różnych poziomach:
  - 1) zaangażowanie uczniów zdolnych w prowadzenie lekcji, uczynienie ich asystentami przedmiotowymi;
  - 2) opracowywanie przez uczniów tematyki wprowadzającej do lekcji lub poszerzającej realizowane treści i przedstawianie ich innym uczniom;
  - 3) proponowanie prac domowych dla uczniów chętnych;
  - 4) proponowanie dodatkowych zadań dla uczniów, którzy wykonają obowiązkową część testu;
  - 5) proponowanie zadań dodatkowych lub projektów edukacyjnych do wykonania dla chętnych uczniów;
  - 6) umożliwienie uczniom samodzielnego zaproponowania tematyki projektów edukacyjnych, które chcieliby realizować;
  - 7) różnicowanie poziomu trudności wykonywanych przez uczniów zadań lub poszerzanie zakresu treści realizowanych na zajęciach;
  - 8) projektowanie zajęć uwzględniających różne aktywności poznawcze uczniów oraz ich preferencje sensoryczne;

- 9) modyfikowanie programów nauczania poprzez wzbogacenie o treści, eksperymenty, doświadczenia lub projekty umożliwiające rozwijanie uzdolnień uczniowskich;
  - 10) opracowanie indywidualnego planu rozwoju dla ucznia zdolnego razem z nim, ustalenie tematyki, form, terminów realizacji programu;
  - 11) udział we współpracy z różnymi instytucjami w pracach badawczych, eksperymentach, projektach, związanych z zainteresowaniami uczniów, inspirowanie uczniów do własnych poszukiwań, znajdowania indywidualnych form samodoskonalenia;
  - 12) położenie większego nacisku na myślenie twórcze niż odtwórcze;
  - 13) dostosowanie przez nauczyciela skutecznych metod i form pracy do predyspozycji i uzdolnień.
9. Wsparcie dodatkowe ucznia zdolnego może nastąpić również poza schematem klasowo - lekcyjnym, w szczególności przez:
- 1) udział ucznia w zajęciach rozwijających uzdolnienia;
  - 2) zaproponowanie uczniowi indywidualnych konsultacji w celu wspierania jego szczególnych uzdolnień;
  - 3) wprowadzenie spotkań tutoringu rozwojowego dla uczniów;
  - 4) opracowanie indywidualnego programu nauczania;
  - 5) organizacja indywidualnego toku nauki;
  - 6) nawiązanie współpracy z jednostką naukową.
10. Nauczyciele i specjaliści w przypadku stwierdzenia trzykrotnej nieusprawiedliwionej absencji ucznia na zajęciach, przyznanych mu w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej przez Dyrektora, niezwłocznie informują o tym fakcie wychowawcę klasy w celu wdrożenia działań zmierzających do skreślenia ucznia z listy korzystających z danej formy pomocy.

#### **§ 4. Zadania Dyrektora Szkoły**

Dyrektor Szkoły organizuje pomoc psychologiczno - pedagogiczną, w szczególności:

1. ustala wymiar godzin poszczególnych form pomocy psychologiczno - pedagogicznej, biorąc pod uwagę wszystkie godziny, które w danym w roku szkolnym mogą być przeznaczone na realizację tych form;
2. informuje pisemnie rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o ustalonych dla niego formach, okresie udzielania pomocy psychologiczno - pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane (załącznik nr 1);
3. odpowiada za realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego;
4. informuje pisemnie rodziców (prawnych opiekunów) uczniów o skreśleniu ich dzieci z listy korzystających z danej formy pomocy psychologiczno - pedagogicznej.

## **§ 5. Zadania wychowawcy**

Wychowawca w szczególności:

1. planuje i koordynuje udzielanie uczniowi pomocy psychologiczno - pedagogicznej, uwzględniając zalecenia zawarte w orzeczeniach o potrzebie indywidualnego nauczania i opiniach poradni;
2. informuje innych nauczycieli lub specjalistów o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno - pedagogiczną, jeżeli stwierdzi taką potrzebę;
3. ustala formy udzielania pomocy psychologiczno - pedagogicznej, okres ich udzielania oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane, z zastrzeżeniem §4 ust. 1;
4. sporządza wykaz uczniów objętych pomocą psychologiczno - pedagogiczną swojej klasy po wcześniejszych konsultacjach z Dyrektorem Szkoły, innymi nauczycielami i specjalistami (załącznik nr 2);
5. współpracuje z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia oraz w zależności od potrzeb, z innymi nauczycielami, specjalistami, poradnią lub innymi osobami, o których mowa §1 ust. 12;
6. przygotowuje pisemną informację do rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o ustalonych dla ucznia formach, okresach udzielania pomocy psychologiczno - pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą udzielane (załącznik nr 1);



7. we współpracy z pedagogiem przygotowuje pisemną informację do rodziców (prawnych opiekunów) uczniów o skreśleniu ich dzieci z listy korzystających z danej formy pomocy psychologiczno - pedagogicznej;
8. gromadzi dokumentację, dotyczącą pomocy psychologiczno - pedagogicznej, w teczce wychowawcy.

## **§ 6. Tryb udzielania pomocy psychologiczno - pedagogicznej uczniom posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego**

1. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego powołuje się zespół, który tworzą nauczyciele i specjaliści prowadzący zajęcia z uczniem.
2. Pracę zespołu koordynuje wychowawca klasy, do której uczęszcza uczeń.
3. Zadania zespołu:
  - 1) planuje i koordynuje udzielanie uczniowi pomocy psychologiczno - pedagogicznej;
  - 2) opracowuje indywidualny program edukacyjno - terapeutyczny (IPET, załącznik nr 3) po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia (załącznik nr 4) oraz uwzględniając zalecenia, zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego we współpracy, w zależności od potrzeb, z poradnią psychologiczno - pedagogiczną, w tym poradnią specjalistyczną, z zastrzeżeniem §6 ust. 3 pkt. 4;
  - 3) uwzględnia terminy opracowania programu (IPET):
    - a) do dnia 30 września roku szkolnego, w którym uczeń rozpoczyna od początku roku szkolnego kształcenie w Szkole,
    - b) 30 dni od dnia złożenia w Szkole orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
    - c) 30 dni przed upływem okresu, na jaki został opracowany poprzedni program - w przypadku gdy uczeń kontynuuje kształcenie w Szkole;
  - 4) dokonuje okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia co najmniej dwa razy w roku szkolnym, uwzględniając ocenę efektywności

- pomocy psychologiczno - pedagogicznej udzielanej uczniowi, oraz, w miarę potrzeb, dokonuje modyfikacji programu (IPET);
- 5) dokonuje oceny poziomu funkcjonowania ucznia i modyfikacji programu edukacyjno - terapeutycznego, w zależności od potrzeb, we współpracy z poradnią psychologiczno - pedagogiczną, w tym poradnią specjalistyczną.
4. W spotkaniach zespołu mogą także uczestniczyć:
- 1) na wniosek Dyrektora Szkoły - przedstawiciel poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;
  - 2) na wniosek Dyrektora Szkoły - asystent i pomoc nauczyciela;
  - 3) na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) ucznia lub za ich zgodą - inne osoby, w szczególności lekarz, psycholog, pedagog, logopeda lub inny specjalista.
5. Spotkania zespołu odbywają się co najmniej dwa razy w roku szkolnym.
6. Rodzice ucznia mają prawo uczestniczyć w spotkaniach zespołu, a także w opracowaniu i modyfikacji indywidualnego programu edukacyjno - terapeutycznego (IPET) oraz dokonywaniu wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia.
7. Wychowawca klasy - koordynator zawiadamia rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o terminie każdego spotkania zespołu i możliwości uczestniczenia w nim.
8. Rodzice ucznia otrzymują kopię programu (IPET).

Wałdowo Szlacheckie, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko rodzica / prawnego opiekuna)

.....  
(adres zamieszkania, nr telefonu)

**DECYZJA NR ..... / .....**

Niniejszym informuję, że zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. 2017 poz. 1578 z późn. zm.) zostały ustalone dla ....., uczeniicy/ucznia\* klasy .....  
(imię i nazwisko ucznia)

poniższe formy pomocy psychologiczno – pedagogicznej:

L.p.	Forma pomocy	Wymiar godzin
1.		
2.		
3.		

Pomoc psychologiczno - pedagogiczna realizowana będzie w okresie

od ..... do .....

.....  
(pieczęć i podpis Dyrektora Szkoły)

Potwierdzam, że zapoznałam/em się z ustalonymi formami pomocy psychologiczno - pedagogicznej oraz wyrażam zgodę na objęcie tą pomocą mojego dziecka. Zgoda na objęcie pomocą ucznia jest równoważna z udziałem dziecka w proponowanych zajęciach według ustalonego harmonogramu.

.....  
(podpis rodzica / prawnego opiekuna)

## UCZNIOWIE O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH

Rok szkolny .....

Lp	Imię i nazwisko	Klasa	Rodzaj dokumentu	Rewalidacja	Zajęcia wyrównawcze	Zajęcia korekcyjno - kompensacyjne	Logopedia	Inne
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								

## INDYWIDUALNY PROGRAM EDUKACYJNO - TERAPEUTYCZNY (IPET)

Imię i nazwisko ucznia			Data urodzenia	
Dane szkoły			grupa	
Wychowawca		Koordynator zespołu		
Nr orzeczenia		Data wystawienie orzeczenia		
Podstawa opracowania IPET (zaznacz X we właściwym miejscu)	Niepełnosprawność (jaka?)			
	Niedostosowanie społeczne			
	Zagrożenie niedostosowaniem społecznym			
Czas realizacji programu				
CELE				
EDUKACYJNE		TERAPEUTYCZNE		
Ogólne:		Ogólne:		
Szczegółowe (operacyjne):		Szczegółowe (operacyjne):		
Zakres i sposób dostosowań programu wychowania przedszkolnego lub wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w szczególności przez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z uczniem:				
warunki zewnętrzne (w tym stanowisko pracy)				
organizacja pracy na zajęciach: metody formy pracy środki dydaktyczne				
egzekwowanie wiedzy				
motywowanie i ocenianie				

sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne			
inne			
Zakres zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia, w tym np. na komunikowanie się ucznia z otoczeniem z użyciem wspomagających i alternatywnych metod komunikacji (AAC) oraz wzmacnianie jego uczestnictwa w życiu przedszkolnym lub szkolnym (kto w ramach jakich zajęć i jakie działania podejmuje)			
zakres działań o charakterze rewalidacyjnym (uczeń niepełnosprawny)			
zakres działań o charakterze resocjalizacyjnym (uczeń niedostosowany społecznie)			
zakres działań o charakterze socjoterapeutycznym (uczeń zagrożony niedostosowaniem społecznym)			
USTALENIA DOTYCZĄCE POMOCY			
Formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej uczniowi	Forma	Okres udzielania pomocy	Wymiar godzin
Zajęcia rewalidacyjne i/lub resocjalizacyjne/socjoterapeutyczne	1 h rewalidacji: 1 h rewalidacji:		
Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego (uczeń klasy VII /VIII) Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu			
WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI			
Działania wspierające rodziców			
Zakres współpracy nauczycieli i specjalistów z rodzicami w realizacji zadań			

WSPÓŁPRACA Z INSTYTUCJAMI			
Nazwa i dane kontaktowe instytucji	Zakres współpracy	Okres współpracy	Osoby do kontaktu
Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna .....			
Placówka Doskonalenia Nauczycieli .....			
Inne instytucje ..... ..... .....			
Zakres współpracy nauczycieli i specjalistów z rodzicami ucznia w realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego			
Zalecenia:	Kto realizuje:		
	Szkoła	Dom	
1) 2)			
Warunki do nauki, sprzęt specjalistyczny, środki dydaktyczne odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów			
Przygotowanie ucznia do samodzielności w życiu dorosłym			

(podpisy uczestników zespołu)

.....  
 (podpis rodzica / prawnego opiekuna)

Data opracowania: .....

## **ARKUSZ WIELOSPECJALISTYCZNEJ OCENY POZIOMU FUNKCJONOWANIA UCZNIA (WOPF)**

**(podstawa opracowania dla ucznia Indywidualnego Programu Edukacyjno - Terapeutycznego)**

Imię i nazwisko ucznia: ..... Data urodzenia: ..... Klasa: .....

Wychowawca: .....

Orzeczenie:      data wydania: .....

numer : .....

wydane przez : .....

### **I. Rozpoznanie**

.....

.....

.....

.....

.....



## II. Diagnoza

Źródło informacji	Analiza funkcjonowania
Orzeczenie Opinia psychologiczno - pedagogiczna	
Obserwacje wychowawcy i innych nauczycieli pracujących z dzieckiem	<p>CZYNNIKI WEWNĘTRZNE (z uwzględnieniem przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu - bariery i ograniczenia)</p> <p>Motoryka mała (sprawność rąk)i duża (ogólna sprawność fizyczna):</p> <p>Spostrzeganie:</p> <p>Uwaga:</p> <p>Pamięć:</p> <p>Myślenie:</p> <p>Mowa:</p> <p>Kontrola emocjonalna, radzenie sobie w sytuacjach trudnych:</p> <p>Motywacja do nauki:</p>

	<p>Wiadomości i umiejętności szkolne:</p> <p>Zainteresowania:</p> <p><b>CZYNNIKI ZEWNĘTRZNE</b>  (z uwzględnieniem przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu-bariery i ograniczenia)</p> <p>Środowisko rodzinne:</p> <p>Środowisko rówieśnicze:</p> <p>Środowisko szkolne:</p>
Informacje od rodziców	
Informacje medyczne - np. analiza dokumentacji, informacje od lekarzy pracujących z dzieckiem	
Specjaliści prowadzący zajęcia dodatkowe: pedagog	
Specjaliści prowadzący zajęcia dodatkowe: psycholog	

Specjaliści prowadzący zajęcia dodatkowe: logopeda	
Specjaliści prowadzący zajęcia dodatkowe: terapeuta/socjoterapeuta	
Specjaliści prowadzący zajęcia dodatkowe: doradca zawodowy	
Inni specjaliści	
Analiza prac i wytworów uczniowskich (informacje od nauczyciela)	
Badania specjalistyczne prowadzone w szkole	
Inna dokumentacja zgromadzona w szkole	

### III. Podsumowanie oceny funkcjonowania ucznia

Obszar funkcjonowania	Opis funkcjonowania ucznia w danym obszarze		Potrzeby wynikające z opisu funkcjonowania ucznia
	mocne strony	słabe strony	
<b>Sprawność fizyczna</b> (motoryka mała i duża)			
<b>Funkcje poznawcze</b> (sposobezeganie, uwaga, pamięć, myślenie)			
<b>Mowa</b> (komunikowanie się i artykulacja)			
<b>Emocje</b> (radzenie sobie z emocjami i pokonywaniem trudności)			
<b>Motywacja</b> (do nauki i innego rodzaju aktywności)			

<b>Opanowanie technik szkolnych</b> i zakres opanowania treści programowych			
<b>Kompetencje społeczne</b> (relacje z rówieśnikami i dorosłymi)			
<b>Szczególne uzdolnienia</b>			
<b>Inne obszary istotne z punktu widzenia funkcjonowania ucznia</b> (relacje z rówieśnikami i dorosłymi)			
<b>Rozpoznane przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu ucznia, w tym bariery i ograniczenia utrudniające funkcjonowanie i uczestnictwo ucznia w życiu przedszkolnym lub szkolnym:</b>			

#### IV. Ustalenia / wnioski:

Proponowane formy udzielania dalszej pomocy psychologiczno – pedagogicznej, zakres i charakter wsparcia dla ucznia	Osoba odpowiedzialna / prowadzący zajęcia (nauczyciele/specjaliści/asystenci)

(podpisy uczestników zespołu)

.....  
(podpis rodzica / prawnego opiekuna)